

## 國立政治大學圖書館借書證申請表 (保證金方式)

身分別 (請勾選一種)	1. 交換選讀生	2. 準研究生	3. 休學生	4. 推廣學分班學生
	5. 華語班學生	6. 社區大學	7. 校外人士	
姓 名			身分證 / 護照號碼	
系 所 / 單 位			性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
系 級 / 職 稱			生 日	
電 話	(手機)	(公)	(宅)	
通 訊 地 址				
戶 籍 地 址				
e-mail				

規定與說明：

### 1. 借書證權限及申請需附文件

身份別	可借冊數	借期(週)	保證金	使用費 (新台幣)	申請需附文件
1. 交換選讀生	50(研究所) / 30(大學部)	8(研究所) / 4(大學部)	3000	0	本校核發之學生證、無學生證則身分證(或駕照、護照)/ 一寸照片一張
2. 準研究生	20	4	3000	0	身分證(或駕照、護照)/一寸照片一張/教務處入學通知單
3. 休學生	20	4	3000	500 /一學期	學生證/一寸照片一張
4. 推廣學分班學生	20	4	3000	0	身分證(或駕照、護照)/推廣學分班學生證/一寸照片一張
5. 華語班學生	20	4	3000	0	護照/華語班學生證
6. 社區大學	5	3	3000	1000/年	身分證(或駕照、護照)/ 社區大學學員證/一寸照片二張
7. 校外人士	5	2	6000	2000/年	身分證(或駕照、護照)/一寸照片二張

2 辦證與退證請於週一至週五 8:00-17:00 至中正館親自辦理。

3 借書證限本人使用，憑證使用圖書館各項資源，惟電子資源使用依相關規定辦理。各種身份讀者借書證有效期限至其聘期/任期/就學期限為止。

4 逾期滯還金每日每書新台幣 5 元，逾期與否係以系統借書到期日為準，電子郵件請自行確認無誤，且電子郵件僅為輔助通知，縱未收到電子郵件通知，若已逾期到日，仍屬逾期，不能視為減免滯還金及延長借期的理由。

5 離校或證件期限屆滿請還清所有圖書與滯還金，並繳回借書證，否則由保證單位(人)負責所有賠償。

6 遺失借書證欲補辦新證者，須繳交工本費新台幣 100 元。

7 校外人士辦證一年內退證扣保證金 10%。

8 本表單之個人資料僅供圖書館系統建讀者檔之用，絕不作其他用途，紙本與電子檔讀者資料於讀者帳戶結清並完成本館年度統計後一年內銷毀刪除。

本人已充分瞭解並同意上述規定與說明。

申請人簽名：\_\_\_\_\_

申請日期：\_\_\_\_\_

以下由館員填寫

保證金： 已繳\$ \_\_\_\_\_  免繳

使用費： 已繳\$ \_\_\_\_\_  免繳

◎交換生、選讀生或準研究生簽證或保證金方式可擇一

借書證號：

有效期限：

已告知預設密碼

承辦人：

日期：